

Fiche Technique:Accompagnement certification ISO 14001 au Sénégal

Objectifs de la formation

- Diagnostiquer le système de management environnemental et identifier les écarts avec ISO 14001.
- Conseiller sur la conformité normative, réglementaire et les bonnes pratiques sectorielles.
- Accompagner la rédaction et mise en œuvre des procédures et documents essentiels.
- Planifier et piloter la préparation aux audits internes et externes.
- Proposer un plan d'action structuré favorisant l'amélioration continue.

Sécuriser la certification, réduire les risques de non-conformité, renforcer la crédibilité environnementale.

Population cible

- Directions générales intégrant la responsabilité environnementale dans leur stratégie.
- Responsables QHSE, environnement, chefs de projet développement durable, responsables qualité.
- Unités opérationnelles, sites industriels, entreprises agricoles, minières, manufacturières et tertiaires.
- Entités anticipant la transition vers la version 2026 de la norme ISO 14001.
- PME, grandes entreprises ou groupements selon leur maturité et enjeux spécifiques.

Durée de la formation

| Phase | Durée indicative |
|--|-------------------------------------|
| Mission complète (diagnostic à préparation finale) | 3 à 6 mois selon taille et maturité |
| Diagnostic initial | 1 à 2 semaines |
| Analyse documentaire | 1 semaine |

Interventions sur site ou à distance selon phase (diagnostic terrain indispensable pour certaines étapes).

Programme de la formation

Étape 1 : Diagnostic initial

- Analyse du système actuel et collecte des données environnementales.
- Identification des écarts avec la norme ISO 14001.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents internes et conformité légale locale et internationale.
- Identification des obligations spécifiques sénégalaises.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan opérationnel avec priorités et échéances.
- Correction des non-conformités et amélioration des processus.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Interventions régulières, reporting et conseil.
- Préparation des audits et animation de l'amélioration continue.