

# Fiche Technique Conseil: Accompagnement certification ISO 14001 version 2026

## Objectifs de la mission

Mission de conseil pour sécuriser la migration vers l'ISO 14001:2026 et préparer la certification.

- Traduire les exigences du référentiel en pratiques concrètes et mesurables.
- Outiller les équipes (procédures, indicateurs utiles au quotidien).
- Réduire les risques de non-conformité réglementaire.
- Générer des gains d'efficacité: énergie, déchets, achats responsables, incidents réduits.
- Aligner objectifs opérationnels, stratégie RSE et attentes des parties prenantes.
- Prioriser les actions à fort impact, préparer les audits et cadrer les revues de performance.

Mission orientée résultats: conformité, preuves vérifiables, réduction des risques et performance environnementale mesurable.

## Entreprises / profils concernés

- Entreprises industrielles, services publics, organisations multi-sites.
- Directions QHSE, responsables environnement, responsables de sites.
- Responsables achats et directions générales engagées en RSE.
- Groupes internationaux: alignement des filiales et rationalisation des processus.
- Contextes: première certification, renouvellement, migration vers la version 2026.
- Mobilisation des métiers: production, maintenance, logistique, achats, R&D.

## Durée et format de la mission

Formats sur-mesure, combinant séquences sur site (audits, ateliers, visites terrain) et à distance (revues documentaires, points d'avancement, préparation d'audit). Gouvernance projet avec jalons, responsabilités et livrables.

Format	Périmètre indicatif	Durée indicative	Modalités
Sprint de migration	Mise à niveau vers ISO 14001:2026	4 à 8 semaines	Mix sur site et à distance
Mission élargie multi-sites	Organisation multi-sites / chantiers structurants	3 à 6 mois	Audits, ateliers, revues documentaires, préparation d'audit

## Méthodologie / déroulement de la mission

<b>Phase</b>	<b>Objectif</b>	<b>Livrables</b>	<b>Durée indicative</b>
Diagnostic initial	Évaluer l'écart à la version 2026 et la conformité	Rapport d'écarts, cartographie des processus	1 à 2 semaines
Analyse documentaire	Sécuriser la base documentaire	Matrice de conformité, plan de mise à jour	1 à 3 semaines
Plan d'action	Structurer la mise en œuvre	Feuille de route priorisée, RACI, KPI	1 à 2 semaines
Suivi et coaching	Accompagner l'exécution et préparer les audits	Ateliers, tableaux de bord, préparation audit	Selon périmètre

Reporting régulier (hebdomadaire/mensuel), indicateurs de progrès et comptes rendus COPIL pour piloter la mission.