

# Fiche Technique: Conseil en Gestion de Projet au Mali

## Objectifs de la formation

- Poser un diagnostic précis des pratiques actuelles de gestion de projet.
- Identifier les obstacles opérationnels et proposer un plan d'action pragmatique.
- Renforcer la conformité aux normes internationales.
- Améliorer la communication entre parties prenantes.
- Diminuer les risques liés au planning, au budget et à la qualité.
- Optimiser l'utilisation des ressources humaines et matérielles.

## Population cible

- Entreprises de toutes tailles dans secteurs variés (infrastructures, agroalimentaire, énergie, télécommunications, administrations, ONG).
- Directeurs de projet, chefs d'équipes, responsables opérationnels, managers transverses, équipes QHSE.
- Directions générales et cadres pilotes de projets innovants ou grands projets.
- Entreprises situées dans zones industrielles clés (zone économique spéciale de Sikasso, plateforme logistique de Bamako).

## Durée de la formation

| Durée estimée                                  | Formats                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 semaines à 3 mois selon complexité du projet | Audits sur site, ateliers collaboratifs, travail à distance<br>Interventions ponctuelles ou partenariats à moyen terme<br>Formation ciblée des collaborateurs clés si besoin |

## Programme de la formation

### Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte d'informations et analyse du contexte.
- Identification des forces et faiblesses.

### Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Examen des procédures, rapports et contrats.
- Vérification de conformité aux normes locales et internationales.

### Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action détaillé et hiérarchisé.

- Propositions d’améliorations organisationnelles et méthodologiques.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Mise en œuvre avec reporting régulier.
- Coordination et ajustements continus.

Le programme suit une méthodologie rigoureuse pour garantir des résultats concrets et adaptés à la réalité malienne.

| Phase                  | Actions clés                                                | Objectifs                                                |
|------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Diagnostic initial     | Recueil d'informations, entretiens, analyse du contexte     | Identifier les opportunités et les points d'amélioration |
| Analyse documentaire   | Étude des procédures, rapports, conformité réglementaire    | Valider la conformité et la robustesse des pratiques     |
| Plan d'action          | Recommandations, hiérarchisation, élaboration du calendrier | Formaliser un plan pragmatique et adapté                 |
| Suivi & accompagnement | Mise en œuvre, reporting, ajustements et coaching           | Garantir la pérennité des améliorations                  |