

Fiche Technique Conseil: Audit MSST entreprise

Objectifs de la mission

- Diagnostiquer la conformité aux exigences réglementaires SST.
- Identifier les risques professionnels non maîtrisés sur le terrain.
- Évaluer l'efficacité du système de management MSST existant.
- Formuler des recommandations opérationnelles et prioritaires.
- Co-construire un plan d'action adapté et soutenu par un suivi.

Livrables clés: rapport d'audit détaillé, plan d'action priorisé, rapports de suivi périodiques.

Entreprises / profils concernés

- Dirigeants, responsables QHSE, managers de site.
- Responsables RH, techniciens et équipes opérationnelles.
- Toute entreprise, quelle que soit sa taille ou son secteur.
- Secteurs: industrie, BTP, agroalimentaire, logistique, services publics.
- Organisations visant la conformité, une certification ou une reprise d'activité.

Durée et format de la mission

Élément	Détail
Durée totale	5 à 10 jours selon taille et complexité.
Modes d'intervention	Sur site, complété par des réunions virtuelles.
Restitution	Rapport d'audit sous 1 à 2 semaines après la dernière journée sur site.
Modalités	Missions modulaires et adaptées aux besoins.

Méthodologie / déroulement de la mission

Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte des données: documents réglementaires, procédures, incidents, tableaux de bord.
- Premières observations terrain des pratiques et conditions réelles.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Analyse approfondie et croisement avec la réglementation en vigueur.
- Identification des lacunes et écarts vis-à-vis des meilleures pratiques.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Rapport d’audit détaillé avec recommandations stratégiques, techniques et organisationnelles.
- Plan d’action priorisé co-construit avec les équipes internes.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement à la mise en œuvre et suivi d’avancement.
- Audits de contrôle et reporting pour pérenniser les améliorations.

Phase	Livrables	Durée estimée
Diagnostic initial	Première synthèse d’audit	2 à 3 jours
Analyse documentaire	Rapport d’écart et conformité	3 à 4 jours
Recommandations	Rapport complet avec plan priorisé	2 jours
Suivi	Rapports de suivi périodiques	Variable selon besoin